

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Новосибирский национальный исследовательский
государственный университет» (Новосибирский государственный университет, НГУ)

Экономический факультет

Согласовано

Декан ЭФ

Богомолова Т.Ю.



подпись

«19»

10

2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО

направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль): Юрист в сфере экономической деятельности

Форма обучения: очная

Разработчик:

доцент кафедры, к.ю.н., доцент Краснова С.А.

Зав. кафедрой правового обеспечения
рыночной экономики,
д.ю.н., доцент Лисица В.Н.

Новосибирск, 2020

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
5. Перечень учебной литературы	7
6. Перечень учебно-методических материалов по самостоятельной работе обучающихся	8
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	8
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	8
9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	8
10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	9
Приложение 1	16
Аннотация программы учебной дисциплины «Корпоративное право»	16
Приложение 2	17
Оценочные средства по дисциплине «Корпоративное право»	17

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты освоения образовательной программы (компетенции)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
	знать	уметь	владеть
ПК-7 владение навыками подготовки юридических документов	<ul style="list-style-type: none"> - положения действующего корпоративного законодательства, основы юридической техники, признаки, виды и формы, правила подготовки юридических документов в сфере корпоративного права; - основные требования к оформлению и содержанию юридических документов в сфере корпоративного права; - правила, средства и приемы разработки, оформления и систематизации юридических документов, формальные и неформальные требования к разным видам корпоративных документов 	<ul style="list-style-type: none"> - применять правила, средства и приемы юридической техники; - определять содержание юридических документов в сфере корпоративного права; - правильно составлять и оформлять корпоративные юридические документы, - работать с электронными текстами, таблицами, графическими изображениями, обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные, пользоваться приемами защиты информации и антивирусной защиты; 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора и обработки правовой и иной информации для подготовки юридических документов в сфере корпоративного права; - методикой подготовки корпоративных юридических документов; - навыками работы с программным обеспечением при сборе и обработке правовой и иной информации
ПК-18 способность проводить научные и аналитические исследования правовых проблем	<ul style="list-style-type: none"> - приемы и способы проведения научных и аналитических исследований в области корпоративного права; - основные методы обобщения правовой информации в сфере корпоративного права; 	<ul style="list-style-type: none"> выявлять правовые проблемы в сфере корпоративной профессиональной деятельности; - участвовать в проведении научно-исследовательской деятельности в сфере корпоративного права; 	<ul style="list-style-type: none"> - методиками проведения научных и аналитических исследований правовых проблем в сфере корпоративного права; - навыками выявления правовых проблем

	- способы интерпретации норм корпоративного права и практики их реализации.	- работать с научной литературой, нормативными актами и материалами корпоративной юридической практики	регулирования корпоративных отношений и путей их решения
--	---	--	--

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), изучение которых необходимо для освоения дисциплины:

- Теория государства и права;
- Гражданское право;
- Административное право;
- Банковское право;
- Теория конфликта;
- Предпринимательское право.

Дисциплины (практики), для изучения которых необходимо освоение дисциплины:

- Защита гражданских прав в сфере экономического оборота;
- Юридическая работа в корпорации;
- Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Трудоемкость дисциплины – 3 з.е. (108 ч)

Форма промежуточной аттестации: 7 семестр – дифференцированный зачет

Вид деятельности	Семестр
	7
Контактная работа, часов, в том числе:	74
лекции	32
практические занятия	32
групповая работа с преподавателем	8
контактная работа при аттестации	2
консультация перед экзаменом	-
Самостоятельная работа, часов, в том числе:	34
самостоятельная работа во время занятий	28
самостоятельная работа во время промежуточной аттестации	6
Всего, часов	108

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

7 семестр

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, в часах		
		лекции	практические занятия	самостоятельная работа во время занятий
1	Понятие и система корпоративного права Понятие и правовая природа корпоративных отношений. Место корпоративных отношений в системе российского права. Метод регулирования корпоративных отношений. Система корпоративного права	2	2	2
2	Источники регулирования корпоративных отношений Понятие и виды источников регулирования корпоративных отношений. Источники, исходящие от государства. Корпоративное законодательство. Соотношение ГК РФ и законов о юридических лицах. Правовые позиции высших судебных органов. Внутренние документы корпорации: понятие, значение. Устав корпоративной организации. Акты рекомендательного характера. Кодекс корпоративного управления. Корпоративный договор: понятие, содержание, соотношение с внутренними документами	2	2	2
3	Корпоративные правоотношения Понятие и виды корпоративных правоотношений. Субъекты и объект корпоративных правоотношений. Общая характеристика прав участников корпорации. Право участника на информацию. Право на участие в управлении делами корпорации. Правомочия, связанные с участием в общем собрании. Имущественные права участников. Обязанности участников корпорации. Общая характеристика обязанностей участников корпорации. Обязанности, связанные с формированием имущества корпорации. Обязанности пассивного типа. Предпосылки возникновения корпоративных правоотношений	6	6	2
4	Понятие и виды корпораций Классификации юридических лиц. Понятие и признаки корпораций. Коммерческие корпорации. Хозяйственные товарищества. Акционерные общества. Публичные и непубличные общества.	4	4	2

	Общество с ограниченной ответственностью. Хозяйственные партнерства. Производственные кооперативы. Некоммерческие корпорации. Общая характеристика некоммерческих корпораций. Организационно-правовые формы некоммерческих корпораций			
5	Создание, реорганизация и ликвидация корпораций Создание корпораций: правовое регулирование, способы. Учреждение корпораций. Учредители, их правовой статус. Этапы учреждения. Учредительные документы. Обязанности учредителей. Правовое значение государственной регистрации. Реорганизация корпораций. Виды и формы реорганизации. Правопреемство. Процедура реорганизации. Прекращение деятельности корпораций. Ликвидация корпораций: понятие, формы. Обычный (внесудебный) порядок ликвидации. Судебный порядок ликвидации. Прекращение недействующей корпорации	4	4	4
6	Имущественные основы деятельности корпораций Право корпораций на имущество. Понятие и функции уставного капитала. Изменение уставного капитала. Виды корпоративных ценных бумаг. Акция: понятие, значение, виды. Эмиссия корпоративных ценных бумаг: понятие, этапы. Признание выпуска ценных бумаг несостоявшимся или недействительным	4	4	4
7	Организационные основы деятельности корпораций Понятие корпоративного управления. Органы юридического лица: понятие, правовая природа, признаки. Состав органов юридического лица. Классификация органов. Общее собрание акционеров. Коллегиальный орган управления. Исполнительные органы. Система контроля за финансово-хозяйственной деятельностью	6	6	4
8	Состав участников корпорации и способы его фиксации Состав участников корпоративных организаций, общие принципы его учета. Реестр акционеров: значение, порядок ведения. Фиксация состава участников обществ с ограниченной ответственностью. Изменение состава участников: основания и способы	2	2	4
9	Правовой режим экстраординарных сделок Понятие и виды экстраординарных сделок. Правовой режим крупных сделок: понятие, критерии отнесения, порядок совершения, правовые последствия его нарушения. Правовой режим сделок, в которых имеется заинтересованность: понятие, критерии	2	2	4

	отнесения, порядок совершения, правовые последствия его нарушения			
	Итого	32	32	28

Самостоятельная работа студентов (34 ч)

Перечень занятий на СРС	Объем, час
Подготовка к практическим занятиям	12
Подготовка к контрольной работе	4
Подготовка доклада и презентации	4
Изучение теоретического материала, не освещаемого на лекциях	4
Подготовка эссе, научной статьи	4
Подготовка к дифференцированному зачету	6
Итого	34

5. Перечень учебной литературы

5.1. Основная литература

1. Корпоративное право [Электронный ресурс]: учебник/ А.В. Габов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Статут, 2018.— 735 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/88254.html>.— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения: 24.10.2020).

2. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11005-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456658> (дата обращения: 24.10.2020).

5.2. Дополнительная литература

3. Актуальные проблемы и задачи корпоративного права [Электронный ресурс]: монография/ В.В. Романова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Юрист, 2020.— 237 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/99915.html>.— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения: 24.10.2020).

4. Глушецкий А.А. Уставный капитал [Электронный ресурс]: стереотипы и их преодоление. Экономический анализ норм корпоративного права/ Глушецкий А.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Статут, 2017.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81134.html>.— ЭБС «IPRbooks». (дата обращения: 24.10.2020).

5. Долинская В.В. Общее собрание акционеров: монография. М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2016. 160 с. Текст : электронный // СПС «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 24.10.2020).

6. Кашанина, Т. В. Корпоративное право : учебное пособие для вузов / Т. В. Кашанина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-0890-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449773> (дата обращения: 24.10.2020).

7. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449772> (дата обращения: 24.10.2020).

6. Перечень учебно-методических материалов по самостоятельной работе обучающихся

8. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11795-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450448> (дата обращения: 24.10.2020).

9. Программа подготовки магистров по направлению «Корпоративное право» [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Е.П. Губин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Статут, 2017.— 288 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77310.html>.— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения: 24.10.2020).

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Для освоения дисциплины используются следующие ресурсы:

- образовательные интернет-порталы;
- информационно-телекоммуникационная сеть Интернет.

Взаимодействие обучающегося с преподавателем (синхронное и (или) асинхронное) осуществляется через электронную почту.

7.1 Современные профессиональные базы данных:

- Консультант-Плюс: справочная правовая система. URL: <http://www.consultant.ru/>
- Гарант: справочная правовая система. URL: <http://www.garant.ru/>

7.2 Информационные справочные системы

- Консультант-Плюс: справочная правовая система. URL: <http://www.consultant.ru/>
- Гарант: справочная правовая система. URL: <http://www.garant.ru/>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень программного обеспечения:

- программные средства Microsoft Office (Word, PowerPoint и др.).
- программы, обеспечивающие доступ к сети Интернет (Google Chrome и др.).
- программы демонстрации видеоматериалов (Windows Media Player и др.).

8.2 Информационные справочные системы

- Консультант-Плюс: справочная правовая система. URL: <http://www.consultant.ru/>
- Гарант: справочная правовая система. URL: <http://www.garant.ru/>

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для реализации дисциплины «Корпоративное право» используются специальные помещения:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения и защиты курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;

2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГУ.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется согласно «Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Новосибирском государственном университете».

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются следующие наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий:

- комплект лекций-презентаций по темам дисциплины.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется согласно «Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Новосибирском государственном университете».

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень результатов обучения по дисциплине «Корпоративное право» и индикаторов их достижения представлен в виде знаний, умений и владений в разделе 1.

10.1 Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущий контроль успеваемости:

Текущий контроль успеваемости осуществляется путем проведения практических занятий, которые включают в себя: рассмотрение теоретических и практических вопросов, подготовку эссе и докладов на заданную тему по наиболее интересным и спорным вопросам курса, написание контрольных (тестовых) работ, анализ и разбор конкретных правовых казусов (задач).

Промежуточная аттестация:

Промежуточная аттестация по итогам освоения учебной дисциплины проводится в форме дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет проводится в устной форме по билетам. В билете содержится два вопроса.

Оценка успеваемости ведется по балльно-рейтинговой системе и представлена в таблице 10.1:

Таблица 10.1

Оценочные средства	Мах кол-во баллов
Текущий контроль	
Решение письменных заданий, ситуационных задач (казусов)	20
Письменная контрольная (тестовая) работа	20
Доклады, эссе, сообщения, научные статьи	20
Промежуточная аттестация	
Дифференцированный зачет	40
Итого	100

Суммарное количество баллов, определяющее оценку по курсу, складывается из фактически набранных баллов за семестр (текущий контроль) и по итогам промежуточной аттестации (дифференцированного зачета) согласно таблице 10.2:

Таблица 10.2

Итоговая сумма набранных баллов	Оценка
≤ 40	неудовлетворительно
от 41 до 60	удовлетворительно
от 61 до 80	хорошо
от 81 до 100	отлично

10.2. Описание критериев и шкал оценивания индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине

Перечень результатов обучения по дисциплине и описание критериев и шкал оценивания индикаторов их достижения представлен в виде знаний, умений и владений в таблицах 10.3 и 10.4.

Таблица 10.3

Код компетенции	Результат обучения по дисциплине	Оценочное средство
ПК-7	Знание положений действующего корпоративного законодательства, основы юридической техники, признаки, виды и формы, правила подготовки юридических документов в сфере корпоративного права; - основные требования к оформлению и содержанию юридических документов в сфере корпоративного права; - правила, средства и приемы разработки, оформления и систематизации юридических документов, формальные и неформальные требования к разным видам корпоративных документов	Доклады, эссе, научные статьи Практические задачи и задания Письменная контрольная (тестовая) работа Дифференцированный зачет
	Умение применять правила, средства и приемы юридической	Доклады, эссе, научные статьи

	<p>техники; определять содержание юридических документов в сфере корпоративного права; правильно составлять и оформлять корпоративные юридические документы; работать с электронными текстами, таблицами, графическими изображениями, обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные, пользоваться приемами защиты информации и антивирусной защиты</p>	<p>Практические задачи и задания Письменная контрольная (тестовая) работа Дифференцированный зачет</p>
	<p>Владение навыками сбора и обработки правовой и иной информации для подготовки юридических документов в сфере корпоративного права; методикой подготовки корпоративных юридических документов; навыками работы с программным обеспечением при сборе и обработке правовой и иной информации</p>	<p>Доклады, эссе, научные статьи Практические задачи и задания Письменная контрольная (тестовая) работа Дифференцированный зачет</p>
ПК-18	<p>Знание приемов и способов проведения научных и аналитических исследований в области корпоративного права; основных методов обобщения правовой информации в сфере корпоративного права; способов интерпретации норм корпоративного права и практики их реализации</p>	<p>Доклады, эссе, научные статьи Практические задачи и задания Письменная контрольная (тестовая) работа Дифференцированный зачет</p>
	<p>Умение выявлять правовые проблемы в сфере корпоративной профессиональной деятельности; участвовать в проведении научно-исследовательской деятельности в сфере корпоративного права; работать с научной литературой, нормативными актами и материалами корпоративной юридической практики</p>	<p>Доклады, эссе, научные статьи Практические задачи и задания Письменная контрольная (тестовая) работа Дифференцированный зачет</p>
	<p>Владение методиками проведения научных и аналитических исследований правовых проблем в сфере корпоративного права; навыками выявления правовых проблем регулирования корпоративных отношений и путей их решения.</p>	<p>Доклады, эссе, научные статьи Практические задачи и задания Письменная контрольная (тестовая) работа Дифференцированный зачет</p>

Таблица 10.4

Критерии оценивания результатов обучения	Шкала оценивания
<p><u>Доклады, эссе и научные статьи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – обоснованность теоретическим и фактическим материалом, подкрепленным ссылками на научную литературу и источники, – корректность и адекватность выбранных методов анализа правовых источников и их интерпретации, – полнота понимания и изложения причинно-следственных связей, – осмысленность, логичность и аргументированность изложения материала, – точность и корректность применения терминов и понятий юридической науки, – полнота раскрытия темы в заданных рамках. <p>В докладах и выступлениях обучающийся мог допустить непринципиальные неточности.</p> <p><u>Практические задания и задачи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – правильность решения задачи (задания), – обоснованность теоретическим и фактическим материалом, подкрепленным ссылками на правовые источники, – полнота понимания и изложения причинно-следственных связей, – осмысленность, логичность и аргументированность решения задачи, – точность и корректность применения терминов и понятий юридической науки. <p>В решении задачи обучающийся мог допустить непринципиальные неточности.</p> <p><u>Письменная контрольная (тестовая) работа:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – точность ответа, отсутствие ошибок. – более 80 % ответов должны быть правильными. 	от 16 до 20 баллов
<p><u>Доклады, эссе и научные статьи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – обоснованность теоретическим и фактическим материалом, подкрепленным ссылками на научную литературу и источники, – неполнота реализации выбранных методов анализа правовых источников и их интерпретации, – полнота понимания и изложения причинно-следственных связей, – осмысленность, логичность и аргументированность изложения материала, наличие затруднений в формулировке собственных суждений, – точность и корректность применения терминов и понятий юридической науки, при наличии незначительных ошибок, – полнота раскрытия темы в заданных рамках. <p><u>Практические задания и задачи:</u></p>	от 12 до 15 баллов

<ul style="list-style-type: none"> – в основном правильность решения задачи (задания), – обоснованность теоретическим и фактическим материалом, подкрепленным ссылками на юридические источники, – неполнота реализации выбранных методов анализа юридических источников и их интерпретации, – полнота понимания и изложения причинно-следственных связей, – осмысленность, логичность и аргументированность изложения материала, наличие затруднений в формулировке собственных суждений, – точность и корректность применения терминов и понятий юридической науки при наличии незначительных ошибок. <p><u>Письменная контрольная (тестовая) работа:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – более 60% ответов должны быть правильными. 	
<p><u>Доклады, эссе и научные статьи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретический и фактический материал в слабой степени подкреплен ссылками на научную литературу и источники, – неосознанность и неосновательность выбранных методов анализа правовых источников и их интерпретации, – частичное понимание и неполное изложение причинно-следственных связей, – осмысленность в изложении материала, наличие ошибок в логике и аргументации, – корректность применения терминов и понятий юридической науки, при наличии незначительных ошибок, – фрагментарность раскрытия темы в заданных рамках. <p><u>Практические задания и задачи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – неполное решение практической задачи (задания), – теоретический и фактический материал в слабой степени подкреплен ссылками на правовые источники, – неосознанность и неосновательность выбранных методов анализа юридических источников и их интерпретации, – частичное понимание и неполное изложение причинно-следственных связей, – осмысленность в изложении материала, наличие ошибок в логике и аргументации, – корректность применения терминов и понятий юридической науки при наличии незначительных ошибок. <p><u>Письменная контрольная (тестовая) работа:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – более 40% ответов должны быть правильными. 	<p>от 8 до 11 баллов</p>

<p><u>Доклады, эссе и научные статьи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие теоретического и фактического материала, подкрепленного ссылками на научную литературу и источники, – отсутствие анализа правовых источников и их интерпретации, – непонимание причинно-следственных связей, – компилятивное, неосмысленное, нелогичное и неаргументированное изложение материала, – грубые ошибки в применении терминов и понятий юридической науки, – фрагментарность раскрытия темы в заданных рамках. – неподготовленность докладов и выступлений на основе предварительного изучения литературы по темам, неучастие в коллективных обсуждениях в ходе практического (семинарского) занятия. <p><u>Практические задания и задачи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствие или неправильное решение практической задачи (задания), – отсутствие теоретического и фактического материала, подкрепленного ссылками на научную литературу и источники, – отсутствие анализа юридических источников и их интерпретации, – непонимание причинно-следственных связей, – неосмысленное, нелогичное и неаргументированное изложение материала, – грубые ошибки в применении терминов и понятий юридической науки. <p><u>Письменная контрольная (тестовая) работа:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – присутствие многочисленных ошибок (более 60% ответов содержат ошибки). 	<p>от 0 до 7 баллов</p>
<p><u>Дифференцированный зачет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – обоснованность теоретическим и фактическим материалом, подкрепленным ссылками на научную литературу и источники, – полнота понимания и изложения причинно-следственных связей, – самостоятельность, осмысленность, структурированность, логичность и аргументированность изложения материала, отсутствие затруднений в объяснении правового материала, а также при формулировке собственных суждений, – точность и корректность применения терминов и понятий юридической науки, – наличие исчерпывающих ответов на дополнительные вопросы. <p>При изложении ответа на вопрос(ы) билета обучающийся мог допустить непринципиальные неточности.</p>	<p>от 33 до 40 баллов</p>

<p><u>Дифференцированный зачет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – обоснованность теоретическим и фактическим материалом, подкрепленным ссылками на научную литературу и источники, – полнота понимания и изложения причинно-следственных связей, – самостоятельность, осмысленность, структурированность, логичность и аргументированность изложения материала, наличие затруднений в объяснении правового материала, а также при формулировке собственных суждений, – точность и корректность применения терминов и понятий юридической науки при наличии незначительных ошибок, – наличие полных ответов на дополнительные вопросы с возможным присутствием ошибок. 	от 25 до 32 баллов
<p><u>Дифференцированный зачет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретический и фактический материал в слабой степени подкреплен ссылками на научную литературу и источники, – частичное понимание и неполное изложение причинно-следственных связей, – самостоятельность и осмысленность в изложении материала, наличие ошибок в логике и аргументации, в объяснении правового материала, а также затруднений при формулировке собственных суждений, – корректность применения терминов и понятий юридической науки, при наличии незначительных ошибок, – наличие неполных и/или содержащих существенные ошибки ответов на дополнительные вопросы. 	от 17 до 24 баллов
<p><u>Дифференцированный зачет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – фрагментарное и недостаточное представление теоретического и фактического материала, не подкрепленное ссылками на научную литературу и источники, – непонимание причинно-следственных связей, – отсутствие осмысленности, структурированности, логичности и аргументированности в изложении материала, – грубые ошибки в применении терминов и понятий юридической науки, – отсутствие ответов на дополнительные вопросы. 	от 0 до 16 баллов

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

Оценочные материалы по текущему контролю и промежуточной аттестации (приложение 2), предназначенные для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине «Корпоративное право» согласно требованиям СУОС, хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном и электронном виде.

Приложение 1

Аннотация программы учебной дисциплины «Корпоративное право»

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Юрист в сфере экономической деятельности

Разработчик: Краснова С.А., к.ю.н., доцент кафедры правового обеспечения рыночной экономики.

Дисциплина (курс) «Корпоративное право» имеет своей целью формирование у студентов базовых теоретических представлений и ряда практических навыков в области корпоративного права, которое регулирует отношения, связанные с участием и (или) управлением корпоративной организацией; формирование у обучающихся способности самостоятельно получать правовые знания, необходимые для эффективного осуществления возложенных на них функций.

В курсе дается представление о корпоративном праве как комплексной отрасли права, науке и учебной дисциплине. Рассматриваются предмет, метод, принципы, источники регулирования корпоративных отношений, система корпоративного права, его основные категории и понятия. Раскрываются особенности возникновения, осуществления и прекращения корпоративных правоотношений. Детально освещаются отдельные институты корпоративного права, регулирующие особенности создания и прекращения корпораций, имущественные и организационные основы их деятельности.

Дисциплина «Корпоративное право» является обязательной дисциплиной и реализуется в рамках вариативной части программы бакалавриата, преподается в 7 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Приложение 2

Оценочные средства по дисциплине «Корпоративное право»

Типовые темы докладов, эссе, научных статей:

1. Внутренние документы корпорации: понятие и правовая природа
2. Кодекс корпоративного управления как акт рекомендательного характера.
3. Корпоративный договор как средство регламентации корпоративных отношений
4. Право акционера на дивиденды: правовая природа, содержание и осуществление.
5. Право участника корпорации на информацию: законодательство и судебная практика.
6. Право на участие в общем собрании хозяйственного общества: правовая природа, содержание и осуществление.
7. Преимущественные права участников хозяйственных обществ: правовая природа, содержание и осуществление.
8. Исключение участника хозяйственного общества за нарушение корпоративных обязанностей: законодательство и судебная практика.
9. Обязанности участников по формированию имущества корпорации и последствия их нарушения.
10. Модель осуществления функций единоличного исполнительного органа управляющей организацией: преимущества, правовая природа отношений и порядок реализации.
11. Система контроля за финансово-хозяйственной деятельностью акционерного общества: понятие, структура, осуществление контрольных функций.
12. Особенности осуществления права на управление в хозяйственных обществах с одним участником.

Типовые практические письменные задания

1. Сравните нормативные правовые акты, регулирующие корпоративные отношения, и внутренние (локальные) акты корпорации. Выводы оформите в виде таблицы с указанием критериев сравнения.
2. Составьте сравнительную таблицу корпоративных и унитарных организаций с учетом следующих параметров: наличие отношений участия, управления; права организации на имущество; наличие и структура органов управления; наличие группового интереса, разделение уставного (складочного) капитала на доли.
3. На основании анализа действующего законодательства и научной литературы определите, какими способами возможно создание корпораций. Можно ли отнести к их числу восстановление ранее существовавшего юридического лица вследствие признания реорганизации несостоявшейся? Обоснуйте ответ.
4. Согласно ст. 31.1 закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» общество ведет список участников общества. Каково соотношение данного списка с ЕГРЮЛ, в котором также отражаются сведения о составе общества? На кого возложены функции по ведению списка? Возможна ли передача этих функций иному субъекту? Каковы обязанности участников в связи с фиксацией состава участников ООО?

Типовые практические (ситуационные) задачи:

1. Акционерное общество, находящееся в г. Москве, в марте 2019 г. выдало доверенности без указания срока двум своим сотрудникам, Петрову и Сидорову, для открытия филиала АО в г. Рязань. В сентябре 2019 г. выяснилось, что сотрудники, пользуясь выданными им доверенностями, действуют в своих интересах, злоупотребляя доверием. Кроме того, поскольку в доверенности предусматривалась возможность

заключать сделки в целях установления деловых контактов АО, представители заключили ряд сделок, выполнить которые АО не имело возможности.

Установите субъектов правоотношения. Определите, являются ли данные правоотношения корпоративными. Определите подведомственность спора по защите прав АО

2. Общее собрание голосовало по вопросу реорганизации юридического лица. Корпоративный договор содержал условие, по которому участники корпорации должны были голосовать по данному вопросу определенным образом. За нарушение полагался штраф в пользу участников, которые не нарушили соглашение. Суды поддержали требование истца и обязали нарушившую сторону выплатить штраф. *Правомерно ли решение суда? Может ли корпоративный договор содержать условие о голосовании определенным образом?*

3. При создании в апреле 2014 году акционерного общества «Евразия» его акции были размещены по открытой подписке среди неопределенного круга лиц, но на организованных торгах не обращались. В 2019 году количество акционеров общества по данным реестра составляет 50, в 2014 году было 150. Большинство участников считают, что требования законодательства, адресованные публичным акционерным обществам, чрезмерны для такой небольшой организации. Они обратились к юристу Быкову за консультацией по вопросу о возможности отказа от статуса ПАО. Быков заявил, что поскольку фирменное наименование организации не содержит указания на его публичный характер, то оно на данный момент является непубличным акционерным обществом и нет необходимости что-то предпринимать. *Правильное ли разъяснение дано Быковым? Изменится ли решение, если количество акционеров в 2014 году было не 150, а 510?*

4. 1 апреля 2018г. зарегистрировано акционерное общество «Профессионал». Согласно договору о создании общества и уставу все акции общества, распределенные между его 10 учредителями, должны быть полностью оплачены денежными средствами в течение 1 года после его государственной регистрации. На 1 апреля 2019 г. все учредители, кроме ООО «Вагонтрейд», своевременно оплатили свою долю в уставном капитале. ООО «Вагон» заявило, что перечисление денежных средств в счет оплаты через 3 месяца произведет ООО «Вагон», в которой «Вагонтрейд» владеет 100% уставного капитала. *Возможен ли такой механизм оплаты акций в уставном капитале АО? Каковы последствия неполной оплаты уставного капитала для акционерного общества и для его учредителя – ООО «Вагонтрейд»?*

Примеры тестовых заданий (контрольная работа):

1. Метод регулирования корпоративных отношений характеризуется:

- а) преобладанием диспозитивного воздействия;
- б) преобладанием императивного воздействия;
- в) преобладанием императивного воздействия по сравнению с регулированием обязательственных отношений;
- г) применением в равной степени императивного и диспозитивного воздействия.

2. К общим обязанностям участников корпорации относятся (возможны несколько вариантов):

- а) участвовать в образовании имущества корпорации;
- б) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана корпорация;
- в) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности корпорации;
- г) участвовать в деятельности годовых общих собраний.

3. Соотнесите указанные в правой части таблицы признаки с перечисленными в левой части видами юридических лиц

1. Учреждения	а) наличие отношений членства
2. Хозяйственные партнерства	б) уставный капитал разделен на доли
	в) высшим органом является общее собрание участников
	г) не являются собственниками принадлежащего им имущества
	д) управление осуществляется руководителем организации
	е) при принятии решений не действует принцип пропорциональности

4. Определите последовательность действий, необходимых для учреждения корпорации:

- а) обращение за регистрацией юридического лица;
- б) принятие учредителями решения о создании корпорации;
- в) формирование имущества корпорации;
- г) государственная регистрация юридического лица;
- д) формирование волеизъявления учредителей о создании корпорации.

5. Право акционера на дивиденды означает:

- а) право ежегодно требовать от АО выплаты дивидендов;
- б) возможность получения части прибыли пропорционально количеству принадлежащих акционеру акций в случае принятия общим собранием решения о выплате дивидендов;
- в) право на получение фиксированного дохода, указанного в акции;
- г) право на получение части имущества в случае ликвидации АО.

Примерные вопросы к дифференцированному зачету:

1. Предмет и метод регулирования корпоративных отношений.
2. Источники регулирования корпоративных отношений. Значение судебной практики в регулировании корпоративных отношений.
3. Кодекс корпоративного управления. Корпоративный договор. Внутренние документы корпорации.
4. Корпоративные права и обязанности участников.
5. Понятие и виды корпоративных отношений. Субъекты корпоративных отношений.
6. Классификация юридических лиц. Понятие и признаки корпораций. Коммерческие и некоммерческие корпорации.
7. Организационно-правовые формы корпоративных организаций.
8. Публичные и непубличные общества.
9. Создание корпоративных организаций.
10. Учредительные документы корпораций.
11. Реорганизация корпоративных организаций.
12. Виды и формы реорганизации. Этапы реорганизации.
13. Прекращение деятельности корпоративных организаций. Виды и порядок ликвидации корпораций.
14. Имущество корпоративных организаций.
15. Уставный капитал.
16. Увеличение и уменьшение уставного капитала корпоративных организаций.
17. Корпоративные ценные бумаги. Акции, их виды. Эмиссия корпоративных ценных бумаг.
18. Состав участников корпоративных организаций и его учет.
19. Изменение состава участников: способы и основания.
20. Понятие и виды органов корпоративных организаций.

21. Компетенция органов управления корпоративных организаций.
22. Порядок формирования и деятельности органов управления.
23. Экстраординарные сделки корпоративных организаций, их виды.
24. Правовой режим экстраординарных сделок.

Типовые вопросы на проверку знаний

1. Приведите определение и виды корпоративных организаций.
2. Назовите основные отличия акционерного общества от общества с ограниченной ответственностью.
3. Укажите основных участников корпоративных правоотношений, их правосубъектность.

Типовые вопросы на проверку умений:

1. На основании анализа конкретных норм Гражданского кодекса РФ, ФЗ «Об акционерных обществах» и ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» покажите, что в корпоративном праве применяются как императивный, так и диспозитивный методы (не менее 5 примеров). Чем можно объяснить наличие императивных норм в корпоративном законодательстве?
2. На основе анализа законодательства и научной литературы определите и аргументируйте свою позицию по вопросу о характере корпоративного правоотношения: является ли оно имущественным, неимущественным или комплексным.
3. На основании анализа действующего законодательства и научной литературы определите, какими способами возможно создание корпораций. Можно ли отнести к их числу восстановление ранее существовавшего юридического лица вследствие признания реорганизации несостоявшейся? Обоснуйте ответ.

Типовые вопросы на проверку владений:

1. Подготовьте максимально детализированный план реорганизации непубличного акционерного общества в форме разделения с указанием: характеристик реорганизуемой (-ых) корпорации (включая размер и структуру уставного капитала, систему органов управления), определением перечня необходимых документов, характеристик образовавшихся в результате реорганизации юридических лиц (включая размер и структуру уставного капитала, систему органов управления).

2. Подготовьте правовое заключение, содержащее алгоритм созыва внеочередного общего собрания акционеров по вопросу:

3. а) об образовании совета директоров;

4. б) о внесении изменений в устав общества, содержащих положения об объявленных акциях (категория «привилегированные»; тип «имеющие приоритетное по отношению ко всем ранее выпущенным обществом акциям право на получение дивидендов в размере 10 % от чистой прибыли»).

5. Составьте мотивированное заключение от имени юрисконсульта по следующему вопросу: группа лиц намерена приобрести автозаправочную станцию для осуществления предпринимательской деятельности. Им достаточно собственных средств для этого, поэтому они не видят смысла в создании акционерного общества. Выбор возник между обществом с ограниченной ответственностью, хозяйственным товариществом и хозяйственным партнерством.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Корпоративное право»**

№	Характеристика внесенных изменений (с указанием пунктов документа)	Дата и № протокола Ученого совета ЭФ	Подпись ответственного